«Утверждаю»



Генеральный директор

ООО «Электротеплосеть»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чиняев А.А.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Извещение (Документация)**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме**

Поставка летней специализированной одежды для работников ООО "Электротеплосеть"

р.п. Зубова Поляна

2022 год

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание пункта** |
| 1. | Наименование Заказчика (полное и сокращенное наименование организации), контактная информация | Полное наименование: **Общество с ограниченной ответственностью «Электротеплосеть»**  Сокращенное наименование: ООО «Электротеплосеть»  Место нахождения и почтовый адрес: 431110, Республика Мордовия, Зубово-Полянский район, р.п. Зубова Поляна, ул. Советская, д. 70А  Адрес электронной почты: [elektrotszbv@mail.ru](mailto:elektrotszbv@mail.ru)  Номер контактного телефона/факса: 8(83458)2-22-10 |
| 2. | Форма закупки | Открытая, электронная |
| 2.1. | Место проведения открытого запроса котировок в электронной форме | **РТС-ТЕНДЕР**  **https://www.rts-tender.ru/** |
| 3. | Наименование запроса котировок | Поставка летней специализированной одежды для работников ООО "Электротеплосеть" |
| 4. | Адрес единой информационной системы, на котором размещено извещение о запросе котировок | Единая информационная система в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru> (ЕИС) |
| 5. | Предмет договора | **Поставка летней специализированной одежды для работников ООО "Электротеплосеть"**  **Единица измерения: комплект**  **Количество: 1** |
| 6. | Место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **Место: 431110, Республика Мордовия, Зубово-Полянский район, р.п. Зубова Поляна, ул. Советская, д. 70А**  **Условия поставки товара**: поставка Товара осуществляется Поставщиком и за его счет. Перевозка, отгрузка и условия хранения Товара должны соответствовать требованиям производителя к данному виду Товара.  **Сроки: поставка осуществляется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подписания договора** |
| 7. | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) | **161741,38 (сто шестьдесят одна тысяча семьсот сорок один) рубль 38 копеек, в том числе НДС 20%.** |
| 8. | Определения начальной (максимальной) цены договора (Приложение № 6 к извещению о проведении открытого запроса котировок) | При определении начальной (максимальной) цены договора использовались поступившие коммерческие предложения (см. отдельный файл). |
| 9. | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Поставщика в размере 100% авансовым платежом от цены Договора в течение 10 (десяти) календарных дней на основании выставленного счета.** |
| 10. | Предоставление извещения | Предоставление Извещения о проведении открытого запроса котировок осуществляется путем свободного доступа к документам, размещенным Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке |
| 11. | Порядок формирования цены договора | Цена договора содержит конечную сумму, с учетом всех затрат, издержек и иных возможных расходов Участника, уплату налогов, сборов, таможенных и других обязательных платежей, ндс, стоимость всех допусков и согласований (в соответствии с законодательством)  **Источник финансирования:** собственные средства Заказчика. |
| 12. | Валюта, используемая для формирования цены договора | Рубль Российской Федерации |
| 13. | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным Банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного Договора | Порядок не установлен |
| 14. | Обязательные требования, установленные к участникам закупки | 1) наличие государственной регистрации;  2) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  3) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  4) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  5) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период – для юридического лица;  6) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год – для индивидуальных предпринимателей;  7) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федеральным законом от 18 июля 2011 г № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора  Участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки. |
| 15. | Дополнительные требования, установленные к участникам закупки | **Не предъявляются** |
| 16. | Требования к выполнению работ/поставке товара и т.д. | Приложение №2 Техническое задание |
| 17. | Привлечение соисполнителей к исполнению Договора | Не допускается |
| 18. | Преимущества, предоставляемые при участии в запросе котировок | Не предоставляются |
| 19. | Дата начала и окончания срока подачи запросов о разъяснении участниками закупки разъяснений положений извещения о запросе котировок | Любой Участник закупки вправе направить Организатору закупки запрос на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок посредством функционала электронной торговой площадки. В течение **3 (Трех) рабочих дней** со дня поступления указанного запроса Заказчик, Организатор закупки публикует в форме электронного документа ответ с разъяснениями положений извещения о закупке с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.  Разъяснения предоставляются в случае, если запрос от участника конкурентной закупки поступил к Заказчику не **менее чем за 3 (Три) рабочих** дня до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурентной закупке. |
| 20. | Дата начала подачи заявок на участие в открытом запросе котировок | **09.08.2022 г.** |
| 20.1 | Дата и время окончания подачи заявок на участие в открытом запросе котировок | **17.08.2022 г. 09:00 (мск)** |
| 21. | Дата рассмотрения заявок на участие в открытом запросе котировок | **18.08.2022 г.** |
| 22. | Дата подведения итогов | **18.08.2022 г.** |
| 23. | Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе котировок | **1.** Участник открытого запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в открытом запросе котировок в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок. Участник открытого запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в открытом запросе котировок является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок.  Заявка должна содержать, в том числе:  1) наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, юридический и почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты; идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);  2) описание поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, описание выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик;  3) сроки и порядок оплаты товаров, выполнения работ, оказания услуг;  4) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);  5) копии учредительных документов (для юридического лица); копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  6) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса котировок;  7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок, в случае, если в извещении содержится требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения);  8) наименование страны происхождения товара, сведения о месте регистрации участника закупки (в случае установления Заказчиком в извещении открытого запроса котировок приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами);  9) иные сведения, предусмотренные главой 6 Положения Заказчика.  Заявка на участие в открытом запросе котировок может содержать чертеж, рисунок, эскиз, фотографию или иное изображение товара.  **Подача и Прием заявок осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки.**  **2. При рассмотрении заявок на участие в закупке, участник, подавший заявку, не допускается к участию в соответствующей закупке в случае:**  - заявка не соответствует требованиям извещения, проекта договора открытого запроса котировок;  - участник не соответствует требованиям извещения открытого запроса котировок;  - участник не предоставил документы, требуемые извещением, либо в представленных документах имеются недостоверные сведения об участнике или о предлагаемой им продукции;  - содержат предложения, по существу не отвечающие техническим или договорным требованиям извещения, проекта договора открытого запроса котировок;  - не предоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок, если требование обеспечения таких предложений указано в извещении;  - предложенная цена в заявке превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении открытого запроса котировок. |
| 24. | Обеспечение заявки | Не установлено |
| 24.1. | Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки | Не установлено |
| 25. | Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок | Победителем открытого запроса котировок признается участник закупки, заявка которого **соответствует требованиям**, установленным документацией о проведении открытого запроса котировок, и содержит наиболее **низкую цену договора**. |
| 26. | Место рассмотрения и оценки заявок | 431110, Республика Мордовия, Зубово-Полянский район, р.п. Зубова Поляна, ул. Советская, д. 70А |
| 27. | Порядок подачи заявок на участие в открытом запросе котировок | Для участия в запросе котировок участники такого запроса котировок подают заявки на участие в таком запросе котировок. Участник запроса заполняет заявку в соответствии с Приложение № 1 Форма заявки, форма анкеты участника; Приложение № 2 Техническое задание; Приложение № 3 Проект договора; Приложение №4 Согласие на обработку персональных данных; Приложение №5 Форма таблицы цен (ценовое предложение),  Заявка должна быть на русском языке, заполненная надлежащим образом (заполнены все свободные поля)  **Подача и Прием заявок осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки.** |
| 28. | Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом запросе котировок | Центральный закупочный орган (далее – ЦЗО) в течение **одного рабочего дня**, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок, проводит процедуру вскрытия конвертов, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов.  В ходе процедуры вскрытия конвертов ЦЗО ведет и подписывает соответствующий протокол вскрытия конвертов, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов. |
| 29. | Порядок оценки заявок на участие в открытом запросе котировок | Протокол вскрытия конвертов, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов, должен содержать следующие сведения:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них цен договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержится наиболее низкая цена договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые цены договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке;  4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о закупке, которым не соответствует такая заявка;  5) результаты оценки заявок на участие в закупке;  6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;  7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе признана Заказчиком целесообразной.  Указанный протокол подписывается членами ЦЗО, представителем Заказчика и размещается в ЕИС не позднее чем **через 3 дня** со дня подписания такого протокола.  Победителем в проведении открытого запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям извещения о проведении открытого запроса котировок и предложивший самую низкую цену договора. В случае если в нескольких заявках на участие в открытом запросе котировок содержаться одинаковые цены договора, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.  В случае поступления двух и более заявок от одного участника открытого запроса котировок, такие заявки не рассматриваются, о чем делается соответствующая запись в протоколе вскрытия конвертов, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов на участие в открытом запросе котировок. **Возврат таких заявок Заказчиком не производится**.  Заявки, поступившие после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются. **Возврат таких заявок Заказчиком не производится.** |
| 30. | Срок и порядок заключения договора | Заказчик направляет победителю открытого запроса котировок договор и один экземпляр протокола. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником открытого запроса котировок заявке и в соответствии с извещением, проектом договора.  Договор по результатам открытого запроса котировок заключается **не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС** протокола вскрытия конвертов, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов, составленного по результатам закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, ЦЗО, договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, ЦЗО.  В случае наличия разногласий по договору, направленному Заказчиком, участник открытого запроса котировок составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям договора, не соответствующим извещению, проекту договора и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный договор либо повторно направляет договор с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.  В случае, если победитель открытого запроса котировок в предусмотренный срок не направит Заказчику подписанный договор, победитель открытого запроса котировок считается уклонившимся от заключения договора.  В случае если победитель открытого запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место, далее участником занявшим третье место соответственно.  Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших Заказчику в срок, предусмотренный извещением о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков |
| 31. | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | Не установлено |
| 31.1. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | Не предусмотрено |
| 32. | Антидемпинговые меры | Не установлено |
| 33. | Приоритет товаров российского происхождения | В соответствии с постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г. при осуществлении открытого запроса котировок установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре |
| 34. | Срок и порядок отмены закупки | Заказчик вправе отменить проведение открытого запроса котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе котировок. Решение об отказе от проведения открытого запроса котировок размещается в ЕИС **в день его принятия** |
| 35. | Форма заключения договора | В электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и на бумажном носителе |

**Приложение № 1 к извещению о проведении открытого запроса котировок в электронной форме**

**Форма № 1**

*На бланке организации*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | ООО «Электротеплосеть» |

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом запросе котировок**

1. Изучив извещение о запросе котировок № в ЕИС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на право

*(указать номер извещения в ЕИС)*

заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и приложения к

*(указать предмет закупки)*

вышеупомянутому извещению, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(указать полное наименование участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщает о своем участии в открытом

*( указать наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

запросе котировок на условиях и в соответствии с требованиями, изложенными в извещении о запросе котировок.

**2.** Мы согласны Выполнить работы в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок, техническим заданием, проектом Договора.

2.1. Сведения о товаре:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара, *страна происхождения товара*** | **Ед. измер.** | **Кол-во** | **Требование к качеству, техническим характеристикам** |
|  |  |  |  |  |

**Цена Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(указать значение цифрами и прописью)*

**в том числе НДС \_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*указать значение цифрами и прописью)*

**3.** Лица, уполномоченные действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать полное или сокращенное наименование участника закупки)*

с правом подписи юридических и банковских документов без доверенности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать должность, фамилию, имя, отчество)*

**4.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать Ф.И.О., должность, телефон)*

Все запросы, уведомления связанные с проведением запроса котировок и порядком заключения Договора, просим сообщать уполномоченному лицу по следующим контактным данным:

- тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5.**  Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование участника закупки)*

ознакомлены с извещением о запросе котировок и настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной информации. Подтверждаем, что предлагаемые условия, изложенные в настоящей заявке на участие в запросе котировок, являются экономически обоснованными и могут быть реализованы с полным соблюдением требований извещения о запросе котировок и проекта Договора.

**7**. В случае если наше предложение будет признано лучшим, обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок, проекта Договора и условиями нашего предложения в срок, установленный Заказчиком.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

**Форма № 2**

*На бланке организации*

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

*Сведения предприятия (участника закупки) для юридических лиц должны быть представлены по следующей форме:*

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**(для юридических лиц)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | |
| **1.** | **Наименования участника закупки и его организационно-правовая форма:** | |
| 1.1. | Полное наименование |  |
| 1.2. | Сокращенное наименование |  |
| 1.3. | Фирменное наименование |  |
| **2.** | **Адрес места нахождения** (в соответствии с ЕГРЮЛ): |  |
| **3.** | **Регистрационные коды (номера)** | |
| **3.1.** | **ИНН** |  |
| **3.2.** | **КПП** |  |
| **3.3.** | **ОГРН** |  |
| **3.4.** | **ОКПО** |  |
| **3.5.** | **ОКОПФ** |  |
| **3.6.** | **ОКТМО** |  |
| **4.** | **Почтовый адрес** |  |
| **5.** | **Адрес электронной почты** |  |
| **6.** | **Электронный адрес сайта** |  |
| **7.** | **Контактные телефоны** |  |
| **8.** | **Срок деятельности** (с учетом правопреемственности): |  |
| **9.** | **Размер уставного капитала, руб.**: |  |
| **10.** | **Номер, почтовый адрес, контактные телефоны Инспекции Федеральной Налоговой Службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика:** |  |
| **11.** | **Банковские реквизиты:** (указываются реквизиты всех банков, где участник закупки имеет расчетные счета) | |
| 11.1. | Наименование обслуживающего банка |  |
| 11.2. | Расчетный счет |  |
| 11.3. | Код БИК |  |
| **12.** | **Орган управления участника закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение крупной сделки:** |  |
| **13.** | **Отношение к субъектам малого и среднего предпринимательства** |  |

**Участник закупки**(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

*На бланке организации*

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

*Сведения предприятия (участника закупки) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей должны быть представлены по следующей форме:*

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование предоставляемых сведений** | **Сведения, предоставляемые участником** |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Дата рождения |  |
| 3. | Место рождения |  |
| 4. | Гражданство (подданство) |  |
| 5. | Место жительства (регистрации) |  |
| 6. | Место пребывания |  |
| 7. | Почтовый адрес |  |
| 8. | Сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, орган, выдавший документ, дата выдачи документа, код подразделения (если имеется)) |  |
| 9. | Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания)) |  |
| 10. | Данные миграционной карты (для иностранных граждан): номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания. |  |
| 11. | Идентификационный номер налогоплательщика (если имеется) |  |
| 12. | Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: дата регистрации, государственный регистрационный номер, наименование регистрирующего органа, место регистрации **(графа заполняется только индивидуальными предпринимателями)** |  |
| 13. | Сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию: вид, номер, дата выдачи лицензии, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности **(графа заполняется только индивидуальными предпринимателями)** |  |
| 14. | Номера контактных телефонов и факсов |  |
| 15. | Адрес электронной почты |  |
| 16. | Основные виды деятельности **(графа заполняется только индивидуальными предпринимателями)** |  |
| 17. | Банковские реквизиты **(графа заполняется только индивидуальными предпринимателями)** |  |
| 18. | Дата заполнения сведений |  |

**Участник закупки**(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

**Приложение № 2 к извещению о проведении открытого запроса котировок**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**См. отдельный файл**

**Приложение № 3 к извещению о проведении открытого запроса котировок**

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

р.п. Зубова Поляна «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Электротеплосеть»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Чиняева Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», положением Постановления Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», на основании результатов закупки путем проведения открытого запроса котировок в электронной форме №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что отражено в протоколе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить **Поставка летней специализированной одежды для работников ООО "Электротеплосеть"** (в дальнейшем - «Товар»).

1.2. Поставка Товара производится Поставщиком для нужд Заказчика в количестве, по наименованиям и по ценам, техническим характеристикам в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый им по Договору Товар принадлежит ему на законных основаниях, свободно распространяется на территории Российской Федерации, не состоит в залоге и под арестом, свободен от требований и претензий третьих лиц, является новым, не является выставочным образцом.

1.4. Поставщик тщательно изучил и проверил все материалы Договора, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки поставки, стоимость и качество продукции, полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением обязательств по Договору.

**2. Срок действия Договора**

2.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует **до 30.12.2022 г.**, а в части расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

**3. Права и обязанности Сторон**

**3.1. Поставщик обязуется:**

3.1.1. Осуществить контроль качества Товара в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.1.2. Осуществить поставку Товара партиями по адресу, указанному в п.4.2. настоящего Договора в полном соответствии с условиями настоящего Договора, технического задания.

3.1.3. Осуществить в полном объеме замену некачественного Товара при предъявлении претензии Заказчиком, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Осуществить поставку Товара, который в процессе эксплуатации не оказывает вредного воздействия на окружающую среду, и является безопасным для жизни и здоровья людей.

3.1.5. Осуществить поставку Товара исключая его повреждение или порчу во время перевозки и хранения.

3.1.6. Одновременно с поставкой Товара передать всю сопроводительную документацию (акт(ы) приемки-передачи товара, накладную(ые), счета-фактуры, счет(а) на оплату и т.п.), а также относящиеся к поставленному товару документы (документы, подтверждающие качество поставленного Товара, его соответствие техническим условиям и/или нормативным актам, действующим в данной отрасли, а также документы с гарантийными обязательствами на Товар и инструкцией по эксплуатации на русском языке).

3.1.7. Осуществить в соответствии с условиями настоящего Договора своевременное предоставление достоверной информации о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

3.2. Поставщик вправе:

3.2.1. По своему выбору, если Заказчик в нарушение Договора отказывается принять и/или оплатить Товар:

- потребовать оплаты Товара.

**3.3. Заказчик обязуется:**

3.3.1. Принять Товар согласно Приложению № 1 к настоящему Договору с оформлением соответствующих сопроводительных документов, относящихся к Товару (накладная, УПД, товарно-транспортная накладная, акт приема-передачи товара и др.).

3.3.2. Осуществить контроль качества поставляемого Товара.

3.3.3.  Оплатить Товар в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1.В случае существенного нарушения Поставщиком требований к качеству, комплектации Товара (в т.ч. обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов и/или затрат времени или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) по своему выбору:

- отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы;

- потребовать замены Товара на Товар надлежащего качества и комплектации.

**4. Сроки и условия поставки и приемки Товара**

4.1. Поставка Товара осуществляется одной партией в течение **14 (четырнадцати) календарных дней** с момента подписания договора.

4.2. Место поставки товара: **Республика Мордовия, Зубово-Полянский район, р.п. Зубова Поляна, ул. Советская, д. 70А**.

4.3. Условия поставки Товара:

- поставка Товара осуществляется транспортом Поставщика и за его счет;

- перевозка, отгрузка и условия хранения Товара должны соответствовать требованиям производителя к данному виду Товара.

Поставка должна быть осуществлена в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), не допускается замена позиций Товара при поставке. В случае отклонений по количеству, качеству, наименованиям и/или характеристикам поставляемого Товара от указанных в спецификации и техническом задании Заказчик оставляет за собой право отказать в приемке Товара.

4.4. При передаче Товара Поставщик предоставляет следующие документы в двух экземплярах: акты приема-передачи Товара, счета на оплату, счета-фактуры и накладные (по форме ТОРГ – 12 или УПД) с обязательной ссылкой на номер Договора, товарно-транспортную накладную, сертификат соответствия, паспорт оборудования и иные необходимые документы. При поставке Товара без надлежащей документации Товар принятию и оплате не подлежит.

**5. Требование к качеству и порядку приемки Товара**

5.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать предусмотренным по нему стандартам, техническим условиям и/или нормативным актам, действующим в данной отрасли. Поставщик одновременно с поставкой Товара предоставляет Заказчику комплект документов в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в т.ч. документы, подтверждающие качество товара.

Не допускается поставка Товара без документов, подтверждающих его качество.

5.2. Товар должен быть новым, **2022 года выпуска**. Гарантийный срок: в соответствии с гарантией завода производителя, но не менее 12 месяцев от приемки Товара. Товар не должен иметь видимых и невидимых дефектов, трещин и растрескиваний, механических повреждений или следов механического воздействия.

**Страна происхождения товара: Российская Федерация.**

Объем предоставления гарантии качества Товара распространяется на весь объем поставляемого Товара.

5.3. В случае поставки Поставщиком Товара ненадлежащего качества некачественный Товар должен быть возвращен Поставщику за его счет в течение 10 (десяти) дней с момента обнаружения. Поставщик обязуется произвести замену некачественного Товара в течение 10 (десяти) дней с момента его возврата.

5.4. Поставщик отвечает за качество поставляемого Товара при транспортировке его до Заказчика. Поставщик несет ответственность за все потери и повреждения, связанные с неправильной транспортировкой поставляемого Товара.

5.5. Приемка Товара осуществляется в соответствии с настоящим Договором, стандартом (согласно спецификации) и действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Приемка Товара осуществляется Заказчиком в течение одного рабочего дня с момента поставки товара.

5.7. Оформление результатов приемки осуществляется в течение одного рабочего дня с момента приемки Товара.

5.8. Прием Товара по количеству, объему, качеству, соответствию сроку годности осуществляет уполномоченный представитель Заказчика в присутствии представителя Поставщика с правом подписи. Для проверки качества поставляемого Товара Заказчик может привлекать независимых экспертов. Расходы по экспертизе несет Поставщик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Поставщиком условий настоящего Договора или причинной связи между действиями Поставщика и обнаруженными недостатками.

5.9. При поступлении Товара уполномоченным лицом Заказчика, в присутствии представителя Поставщика с правом подписи, проверяется правильность транспортировки, соответствие условий транспортировки требованиям, указанным производителем Товара и/или требованиям установленным нормативным актом.

5.10. Уполномоченное лицо Заказчика сверяет фактическое количество поставленного Товара с указанным в товарно-транспортной накладной (товарной накладной, счете-фактуре), а также наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих качество Товара.

5.11. В случае отклонений по количеству, качеству, наименованиям и/или характеристикам поставляемого Товара от указанных в заявке, при поставке Товара через транспортную компанию, Поставщику Заказчиком направляется письменное уведомление о вызове его представителя. Представитель Поставщика обязан явиться в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о вызове. По прибытии уполномоченного представителя Поставщика Стороны составляют и подписывают соответствующий акт. Если в указанный срок представитель Поставщика не прибудет в адрес Заказчика для составления соответствующего акта, Заказчик в одностороннем порядке составляет соответствующий акт и направляет его Поставщику.

5.12. При обнаружении недостачи, излишков, повреждений (порчи) Товара, нарушения целостности упаковки и/или нарушений маркировки принимаемого Товара, а также при несоответствии количества поставленного Товара и/или наименований поставленного Товара предварительной заявке, направленной в адрес Поставщика, составляется акт в 2 (двух) экземплярах. Поставщик обязан в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания полученного акта поставить недопоставленный Товар и/или Товар взамен поврежденного. Все расходы в этом случае осуществляются за счет Поставщика.

5.13. Приемка результатов исполнения Договора, а также поставленного Товара осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Поставщику в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке поставленного товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.14. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента поставки товара и подписания Сторонами надлежаще оформленных документов, свидетельствующих о передаче (приёмке) товара Заказчику (Заказчиком).

**6. Порядок расчетов**

6.1. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В случае если Поставщик имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова «в том числе НДС \_\_\_\_\_» заменяются словами «НДС не облагается»

*Стоимость договора, заключаемого с участником закупки определяется с учетом НДС. Если участник закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации не признается плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДС, то договор с таким участником закупки заключается по предложенной им цене, сниженной на сумму НДС, в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации.*

В цену договора включены стоимость Товара, доставка до Заказчика, расходы, связанные с погрузкой, разгрузкой Товара, иных расходов Поставщика связанных с исполнением договора, а также страхование, уплата таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации подлежат оплате.

6.2. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Поставщика в размере 100% авансовым платежом от цены Договора в течение 10 (десяти) календарных дней на основании выставленного счета.**

6.3. Указанная в п. 6.1 цена Договора не влечет никаких дополнительных расходов со стороны Заказчика в процессе исполнения настоящего Договора.

6.4. **Цена определяется на весь срок исполнения Договора. Цена Договора может быть увеличена (уменьшена) вследствие увеличения (уменьшения) количества поставляемого Товара, исходя из установленной в Договоре цены единицы Товара по соглашению Сторон настоящего Договора.**

6.5.Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором количества товара, качества поставляемого товара и иных условий Договора.

6.6. **Заказчик производит оплату за счет собственных средств**.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий настоящего Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплату:

7.5. В случае нарушения сроков поставки товара - пени в размере 0,1% от цены Договора, указанной в пункте 6.1. настоящего Договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств.

7.6. В случае поставки некачественного товара – штраф в размере 10% от цены Договора, указанной в пункте 6.1. настоящего Договора.

7.7. За неисполнение обязательств по поставке товара - штраф в размере 10 % от стоимости неисполненных обязательств по настоящему Договору.

7.8. Уплата Поставщика пени и штрафа не освобождает его от надлежащего исполнения своих обязательств в полном объеме.

7.9. Стороны пришли к обоюдному соглашению о не применении ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**8. Расторжение Договора. Отказ от исполнения Договора**

8.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

**9. Порядок урегулирования споров**

9.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

9.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 12 Договора.

9.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу и электронной почте, экспресс – почтой с подтверждением о прочтении.

9.4. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в **Арбитражный суд Республики Мордовия**.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было предвидеть или предотвратить, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие обстоятельства непреодолимой силы.

10.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

10.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**11. Прочие условия**

11.1. Любые изменения и дополнения по Договору вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат ссылку на Договор.

11.2. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению отдельных условий Договора, для согласования и принятия необходимых мер.

11.2. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

11.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своего адреса, номеров телефонов, иных реквизитов в срок **не позднее 3 (Трех) дней** с момента начала действий таких изменений.

11.4. Поставщик не вправе без письменного разрешения Заказчика передавать свои права и/или обязанности по Договору или их часть третьим лицам.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**12. Приложения**

12.1 Приложение №1 Техническое задание

**13.Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Общество с ограниченной ответственностью «Электротеплосеть»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Чиняев  М.П. | **Поставщик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение №1**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

**Техническое задание**

Приложение № 4

К извещению о проведении открытого запроса котировок

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (- ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства/пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: **Паспорт гражданина Российской Федерации**

серия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Действующий в своих интересах, в соответствии п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору – ООО «Электротеплосеть» на обработку моих персональных данных с целью создания необходимых условий для реализации Федеральных законов, Указов Президента Российской Федерации, Постановлений Правительства Российской Федерации, и иных целей, связанных с деятельностью организации.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон; регистрационные данные (№ ИНН, СНИЛС, № медицинского полиса); сведения о платежных реквизитах (№ счета в банке, почтовое отделение, № пластиковой карты);сведения о доходах и имущественных обязательствах; информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); информация о трудовой деятельности и стаже (место работы, должность, общий стаж, страховой, календарный, оплачиваемый); данные о непогашенной судимости.

Действия с моими персональными данными включают в себя любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение № 5 к извещению о проведении открытого запроса котировок**

**Таблица цен** (Ценовое предложение)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед с НДС (без НДС) руб. | Сумма с НДС (без НДС) руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |

Общая стоимость составляет \_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек, (либо НДС не облагается).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись руководителя, расшифровка подписи и печать)

**Приложение №6 к извещению о проведении открытого запроса котировок**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

**см. отдельный файл**